

학교법인 성심학원

2025년도 제2차 이사회회의록

구 분	이 사	감 사
임원정수	8인	2인
재적임원	8인	2인
참석인원	6인	1인

1. 일 시 : 2025년 2월 18일(화요일) 11:30 (회의소집통보일 : 2025년 2월 6일)
2. 장 소 : 월강(서면 소재)
3. 임원 출·결사항
 - 참석 임원
 - 이사(6인) : 노찬용, 권종대, 부구욱, 백승완, 신동성, 장상진
 - 감사(1인) : 이동계
 - 결석 임원
 - 이사(2인) : 김창수, 박맹언
 - 감사(1인) : 김병선
 - 추가 참석자: 법인(부장 정성구, 팀장 강진원), 교무처(처장 김한준, 팀장 박용국), 기획처(처장 권경휘, 팀장 김혜진, 팀장 신욱호), 대학원(원장 이준혁, 팀장 장성희)
4. 안 건
 - (1) 영산대학교 교원 임용 심의
 - (2) 영산대학교 규정(겸임·초빙교원규정, 객원교수에관한규정, 대학원학칙) 심의
 - (3) 영산대학교 대학발전계획 심의
 - (4) 영산대학교 2024회계연도 회계별 목간 전용 보고
 - (5) 영산대학교 2024회계연도 교비회계 추가경정예산(안) 심의
 - (6) 영산대학교 2025회계연도 교비회계 본예산(안) 심의
 - (7) 학교법인 2024회계연도 법인회계 추가경정예산(안) 심의
 - (8) 학교법인 2025회계연도 법인회계 본예산(안) 심의
 - (9) 학교법인 수익용 건물 신축 계획 심의
5. 회의 내용
 - 가. 개회선언

의장은 성원보고를 받고 2025년도 제2차 이사회 개회를 선언하다.
 - 나. 전 회의록 접수

간사는 2025년 1월 21일에 개최되었던 2025년도 제1차 이사회 회의록을 낭독하다.
이의 없이 접수하다.
 - 다. 안건 심의

(1) 영산대학교 교원 임용 심의

의장이 교원 임용 안건을 상정하고 각각의 임용사항별로 상세 설명 청취 후 의결 진행.
교무팀장이 배부된 자료를 토대로 설명하길,

<신규임용>

(교무팀장 설명) 의안자료 신규임용에 대한 세부 내용을 보고.

전임교원 신규임용 대상자는 2인으로, 각 채용분야별 신규임용 대상자는 시니어모델학과 1인(정년트랙 조교수), 노인복지상담학과 1인(비정년트랙 조교수)을 채용절차에 따라 최종 선정.

임용일은 2025.03.01.로, 임용기간은 임용일로부터 조교수는 2년으로 함(단, 정년퇴직일까지 임용함).

다음으로 비전임교원 신규임용 대상자는 초빙교수 9인으로, 각 채용분야별 대상자는 융합전공학부 1인(창업지원단 1인, IPP사업단 1인), 교수학습개발원 1인(관광컨벤션학과 1인), 미용예술학과 1인, 미용건강관리학과 2인(실버재활학과 1인)을 각각 선정.

보수 등 별도로 정한 임용조건으로 2025.03.01.부터 1년으로 임용함.

(의장 심의 요청, 참석이사들 심의의결) 참석이사 전원이 의안자료에 따라 원안대로 전임교원 2인 및 비전임교원(초빙교수) 9인의 신규임용에 동의하다.

<전임교원 승진임용>

(교무팀장 설명) 의안자료 전임교원 승진임용에 대한 세부 내용을 보고.

우리 대학 전임교원의 승진임용에 대하여 정년트랙의 경우, 재임용 정교수 및 부교수→정년보장 교수, 부교수→재임용 교수, 조교수→부교수, 그리고 비정년트랙의 경우, 조교수→부교수, 부교수→재임용 교수의 형태로 운영.

정년보장 정교수는 법인정관상 정원을 별도로 두고 있으며, 정년보장 교원 정원의 보완적 제도로써 본인 희망에 따라 재임용교수 제도를 병행 시행.

승진임용 대상자 선정은 정량평가 결과 및 영어강의 수행 실적 및 대학·학과 발전 기여 실적, 대학 위상과 경쟁력 확보에 중추적인 역할 등을 종합적으로 검토하여 최종 선정.

이번 전임교원 승진임용 대상자는 11인으로, 직급별 승진 대상자 선정은 정년트랙의 경우 부교수 내지 재임용 정교수→정년보장 정교수는 1인, 부교수→재임용 교수는 4인, 조교수→부교수는 5인

그리고 비정년트랙의 경우 부교수->재임용 교수는 '승진 대상자 없음', 조교수->부교수는 1인
을, 각각 승진임용 대상자로 선정.

임용일은 2025.03.01.이며, 임용기간은 임용일로부터 정년트랙 정년보장 교수는 정년까지, 재
임용 교수는 6년, 부교수는 6년으로 하며, 비정년트랙 부교수는 4년으로 함.

(의장 심의 요청, 참석이사들 심의의결) 참석이사 전원이 의안자료에 따라 원안대로 전임교원
11인(정년트랙 10인, 비정년트랙 1인)의 승진임용에 동의하다.

<재임용-비전임교원>

(교무팀장 설명) 의안자료 기간만료 비전임교원 재임용 심사에 대한 세부 내용을 보고.

비전임교원 재임용 대상자는 22인으로, 명예교수 6인

, 석좌교수 6인

, 초빙교수 10인

이며, 모두

재임용 절차를 거쳐 심사 결과 최종 재임용 기준 충족함.

임용일은 2025.03.01.이며, 임용기간은 임용일로부터 명예교수, 석좌교수, 초빙교수 각각 1년으로 함
(은 사업종료일까지 임용일로부터 임용함).

(의장 심의 요청, 참석이사들 심의의결) 참석이사 전원이 의안자료에 따라 원안대로 비전임교
원 22인(명예교수 6인, 석좌교수 6인, 초빙교수 10인)의 재임용에 동의하다.

<전임교원 정년퇴직>

(교무팀장 설명) 의안자료 전임교원 정년퇴직에 대한 세부 내용을 보고.

영산대학교 전임교원 중 2024학년도 2학기 이내(9월에서 2월 사이) 만65세에 도달하는 정
년퇴직 대상자는 10인(

으로, 학교법인 정관 제47조 및 교육공무원법 제47조(그 정년에 이른 날이
3월에서 8월 사이에 있는 경우에는 8월 31일에, 9월에서 다음 해 2월 사이에 있는 경우에는
다음 해 2월 말일에 각각 당연히 퇴직)에 따라 정년퇴직일이 2025년 2월 28일에 해당되
는 경우 정년퇴직으로 면직 처리.

아울러서, 정년퇴직 교원별 정부포상 내용을 부연.

(의장 심의 요청, 참석이사들 심의의결) 참석이사 전원이 의안자료에 따라 원안대로 전임교원

10인의 정년퇴직에 동의하다.

<면직>

(교무팀장 설명) 의안자료 전임교원 및 비전임교원 면직(계약만료)에 대한 세부 내용을 보고.

2025.02.28.자 면직 대상자는 4인(전임교원 2인, 비전임교원2인)으로, 전임교원 2인

은 재임용 심사 포기로 계약만료에 의해 면직하며, 비전임교원 2인

은 사업종료에 의해 면직함.

(의장 심의 요청, 참석이사들 심의·의결) 참석이사 전원이 의안자료에 따라 원안대로 대상 교원 4인의 면직에 동의하다.

<소속변경(전보)>

(교무팀장 설명) 의안자료 전임교원 및 비전임교원 소속변경에 대한 세부 내용을 보고.

2025.03.01.자 소속변경 대상자는 154인(전임교원 136인, 비전임교원 18인)으로, 대상자 154인 전원 2025학년도 모집단위 변경 및 직제개편에 따른 배치임.

(의장 심의 요청, 참석이사들 심의·의결) 참석이사 전원이 의안자료에 따라 원안대로 대상 교원 154인의 소속변경(전보)에 동의하다.

<겸직>

(교무팀장 설명) 의안자료 내부겸직에 대한 세부내용을 보고.

내부겸직 대상자는 8인으로, 대상자별로 1인(성심교양대학 부교수 은 2025.03.01.부터 1년간 교수·학습개발원에, 2인(웰빙조리창업학과 부교수 성심교양대학 조교수 은 자기설계전공학부에, 4인(법학과 교수 교수 교수 , 부교수 은 글로벌학부에, 1인(동양상담복지학과 교수 은 사회복지학과에 2025.03.01.부터 2년간 겸직함.

(의장 심의 요청, 참석이사들 심의·의결) 참석이사 전원이 의안자료에 따라 원안대로 전임교원 8인의 내부겸직에 동의하다.

<휴직>

(교무팀장 설명) 의안자료 휴직에 대한 세부 내용을 보고.

휴직 대상자는 전임교원 2인()으로, 하

며, 휴직 기간은 2025.03.01.부터 1년이며, 법인 정관에서 정한 처우 적용.

(의장 심의 요청, 참석이사들 심의·의결) 참석이사 전원이 의안자료에 따라 원안대로 전임교원 2인의 휴직에 동의하다.

최종적으로,

의장이 참석이사들로부터 동의받은 교원 임용안에 대해 재확인을 받고, 각각의 교원 임용을 원안대로 의결되었음을 선언하다.

(2) 영산대학교 규정(겸임·초빙교원규정, 객원교수에관한규정, 대학원학칙) 심의

① 「겸임·초빙교원규정」 개정안 심의

의장이 본 안건을 상정하고 설명을 요청.

배부 자료를 토대로 교무팀장이 개정안의 주요내용을 설명하길,

재정지원사업 등으로 부서 또는 사업단 소속에 임용된 겸임·초빙교원에 대한 위촉절차와 재임
용심사에 대한 근거 마련 및 면직 사유 추가.

이 개정 규정은 2025.03.01.부터 시행함(단, 이 규정 시행에 따라 대학혁신지원사업 연구교수
규정은 폐지한다).

의장이 참석이사들에게 심의를 요청.

참석이사들 말하길,

사업비로 운영되는 부서 또는 사업단 소속 겸임·초빙교원 관련 규정 정비를 통해 효율적인 인
력관리를 담부하고, 참석이사 전원이 개정안에 찬성하다.

의장이 참석이사 전원 찬성 동의하여 원안에서 “따로” 삭제, “겸초빙”을 “겸임·초빙”으로 수
정 후 의결되었음을 선언하다.

② 「객원 교수에 관한 규정」 개정안 심의

의장이 본 안건을 상정하고 설명을 요청.

배부 자료를 토대로 교무팀장이 개정안의 주요내용을 설명하길,

대학발전계획 및 4주기 대학기관평가인증 대비 연구지원 활성화를 위한 개정으로, 교원의 연
구 및 학술활동 장려를 위하여 해외 석학 및 우수 연구자를 유치할 수 있는 근거 확대 마련.

이 개정 규정은 2025.03.01.부터 시행함.

의장이 참석이사들에게 심의를 요청.

참석이사들 말하길,

우리 대학의 교원 연구 및 학술활동 지원 확대에 우수한 연구자를 발굴할 수 있기를 기대한다

며, 참석이사 전원이 개정안에 찬성하다.

의장이 참석이사 전원 찬성 동의하여 원안대로 의결되었음을 선언하다.

③ 「대학원학칙」 개정안 심의

의장이 본 안건을 상정하고 설명을 요청.

배부 자료를 토대로 대학원팀장이 개정안의 주요내용을 설명하길,

「고등교육법 시행령」 제26조 반영, 대학원 학사제도 유연화를 위한 수업연한 단축제도 확대,
이 개정 규정은 2025.03.01.부터 시행함.

의장이 참석이사들에게 심의를 요청.

참석이사들 말하길,

수업연한 단축 제도 개선을 진작해서 석·박사과정에 대한 접근성을 높일 수 있기를 바란다면
서, 참석이사 전원이 개정안에 찬성하다.

의장이 참석이사 전원 찬성 동의하여 원안에서 부칙에 “소급 적용” 경과조치 추가 후 의결되
었음을 선언하다.

(3) 영산대학교 대학발전계획 심의

의장이 본 안건을 상정하고 설명을 요청.

기획처장이 「영산대학교 대학발전계획(영산 비전 2035)」 자료를 토대로 설명.

이번 대학발전계획(안)은 기존 우리 대학이 추구하는 핵심역량인 WISE를 바탕으로 ‘영산 비전 2030’을 계승, 발전시켜 ‘산학협력 기반 교육 명품 대학’의 비전으로 재설정하고 4대 캠퍼스
구축과 실행을 구체화하여, RISE 등 정부 주요 대학정책사업과 연계되는 산·관·학의 유기적인
체계를 구축.

이번 우리 대학 발전계획은 산·학·연 협력의 효과 극대화를 위한 ‘지역과 대학의 동반 성장’이
라는 정부 정책사업과 연계하여 재편하고, 구성원 의견수렴을 거쳐 ‘영산 비전 2035’를 수립하
게 되었으며, 최종적으로 우리 대학은 4대 캠퍼스로 확장하여 우리의 비전인 ‘산학협력 기반
교육 명품 대학’으로 거듭나겠다는 취지임.

구체적인 대학발전계획 내용을 부연 설명함.

의장이 참석이사들에게 심의를 요청.

참석이사들 말하길,

새롭게 수립한 ‘영산 비전 2035’를 우리 대학 구성원 모두가 합심하여 실행함으로써 우리 대
학이 한층 더 발전할 수 있기를 기대한다며, 「영산대학교 대학발전계획(안)」에 동의하다.

의장이 참석이사 전원 찬성하여 「영산대학교 대학발전계획(영산 비전 2035)」을 원안대로 의
결되었음을 선언하다.

(4) 영산대학교 2024회계연도 회계별 목간 전용 보고

의장이 본 안건을 상정하고 설명을 요청.

기획예산팀장이 배부 자료를 토대로 2024회계연도 회계별 목간 전용을 보고하길,
2024회계연도 회계별(교비회계) 목간 전용은,

「사학기관재무회계규칙에 관한 특례규칙」과 「재무회계규정」에 따라 2024회계연도 당초 예산 부족으로, 등록금회계에서는 자유학기제 운영 등 총 10건(217,493천원)을, 비등록금회계에서는 평생교육체제지원사업비 배정 등 총 24건(1,924,739천원)의 예산을 전용하였음.

의장이 참석이사들에게 심의를 요청.

참석이사 및 감사가 말하길,

당초 예산 부족 시 효율적인 예산 집행을 위해 목간 전용은 필요하다며, 참석이사 전원이 「사학기관재무회계규칙에 관한 특례규칙」에 따라 영산대학교 2024회계연도 회계별(교비회계) 목간 전용을 보고받았음을 확인하다.

의장이 참석이사 전원 찬성하여 원안대로 의결되었음을 선언하다.

(5) 영산대학교 2024회계연도 교비회계 추가경정예산(안) 심의

의장이 본 안건을 상정하고 설명을 요청.

기획예산팀장이 배부 자료를 토대로 2024회계연도 교비회계 추가경정예산안을 보고하길,
2024회계연도 교비회계 추가경정예산안은,

「사학기관재무회계규칙에 관한 특례규칙」에 따라 등록금회계 36,065,520천원, 비등록금회계(학교기업 포함) 40,585,613천원으로 각각 편성한 최종 교비회계 수지총액은 76,651,133천원으로 편성.

2024학년도 본예산 대비 추가경정예산안으로 등록금회계는 증액, 비등록금회계는 감액 편성되었으며, 교비회계 수지총액은 감액 편성.

증감 편성 주요내역으로는

등록금회계 당해 자금수입은 당초 예산 대비 일반운영수입에서 등록금및수강료수입과 교육외수입을 감액으로, 이월금에서 전기이월자금을 증액으로 편성하였으며, 당해 자금지출은 당초 예산 대비 일반운영지출에서 보수와 연구학생경비는 증액, 관리운영비와 교육외비용은 감액으로, 자본 및 부채지출에서 고정자산매입지출은 감액으로 각각 편성.

비등록금회계 당해 자금수입은 당초 예산 대비 일반운영수입에서 등록금및수강료수입과 전입

및기부금수입, 교육부대수입, 교육외수입에 대해서는 감액하였고, 자본및부채수입에서 고정자산매각수입과 고정부채입금은 감액으로, 이월금에서 전기이월자금은 증액으로 각각 편성함. 당해 자금지출은 당초 예산 대비 일반운영지출에서 보수, 관리운영비, 연구학생경비, 전출금은 감액, 교육외비용은 증액하였고, 자본 및 부채지출에서 투자와기타자산수입, 고정자산매입지출은 증액, 고정부채상환은 감액으로 각각 편성하였으며, 이월금에서 차기이월금은 증액으로 편성.

의장이 참석이사들에게 심의를 요청.

참석이사 및 감사가 말하길,

당초 예산 대비 감액 편성한 2024회계연도 추가경정예산 범위 내에서 효율적인 예산집행을 당부하고, 참석이사 전원이 「사학기관재무회계규칙에 관한 특례규칙」에 따라 영산대학교 2024회계연도 교비회계 추가경정예산안을 원안대로 동의하다.

의장이 참석이사 전원 찬성하여 원안대로 의결되었음을 선언하다.

- 의 결 사 항 -

■ 영산대학교 2024회계연도 교비회계 추가경정예산 자금 수입·지출 총액을 76,651,133천원(등록금회계 36,065,520천원, 비등록금회계(학교기업 포함) 40,585,613천원)으로 편성하다.

(6) 영산대학교 2025회계연도 교비회계 본예산(안) 심의

의장이 본 안건을 상정하고 설명을 요청

기획예산팀장이 배부 자료를 토대로 교비회계 2025회계연도 본예산안을 보고하길,

2025회계연도 본예산안은,

「사학기관재무회계규칙에 관한 특례규칙」에 따라 등록금회계 34,004,900천원, 비등록금회계(학교기업 포함) 32,013,090천원으로 각각 편성한 최종 교비회계 수지총액은 66,017,990천원으로 편성.

전기 예산 대비 2025회계연도 교비회계 본예산 수지총액 감액 편성(등록금회계, 비등록금회계 각각 감액 편성).

주요 편성내역으로는

등록금회계 당해 자금수입은 전기 예산 대비 일반운영수입에서 등록금및수강료수입과 교육외

수입은 감액으로 편성하고, 이월금에서 전기이월자금은 감액 편성하였으며, 당해 자금지출은 전기 예산 대비 일반운영지출에서 보수, 관리운영비, 연구학생경비, 교육외비용은 감액으로, 자본및부채지출에서는 고정자산매입지출을 감액으로 각각 편성.

비등록금회계 당해 자금수입은 전기 예산 대비 일반운영수입에서 등록금및수강료수입, 교육부대수입, 교육외수입은 증액, 전입및기부금수입은 감액으로, 자본및부채수입에서 투자와기타자산수입, 고정자산매각수입, 고정부채입금은 증액으로 각각 편성하고, 이월금에서 전기이월자금을 감액으로 편성하였으며, 당해 자금지출은 전기 예산 대비 일반운영지출에서 보수, 관리운영비, 교육외비용은 감액, 연구학생경비는 증액으로 각각 편성하고, 자본및부채지출에서 투자와기타자산지출, 고정자산매입지출은 감액, 고정부채상환은 증액으로 각각 편성하고, 이월금에서 차기이월금은 감액으로 편성.

의장이 참석이사들에게 심의를 요청.

참석이사 및 감사가 말하길,

전년도 대비 예산안 총액이 감액된 부분을 감안하여, 학교에서는 각 부서에서 예산을 효율적으로 운용할 수 있도록 관리하고, 추가적인 학교 재정 확보를 위한 노력을 당부하며, 참석이사 전원이 「사학기관재무회계규칙에 관한 특례규칙」에 따라 영산대학교 2025회계연도 교비회계 본예산안을 원안대로 동의하다.

의장이 참석이사 전원 찬성하여 원안대로 의결되었음을 선언하다.

- 의 결 사 항 -

- 영산대학교 2025회계연도 교비회계 예산 자금 수입·지출 총액을 66,017,990천원(등록금회계 34,004,900천원, 비등록금회계(학교기업 포함) 32,013,090천원)으로 편성하다.

(7) 학교법인 2024회계연도 법인회계 추가경정예산(안) 심의

의장이 본 안건을 장정하오 설명을 요청.

법인팀장이 배부 자료를 토대로 법인회계 2024회계연도 추가경정예산안을 설명하길,

이번 추가경정예산안 편성은 당초 예산에서 집행완료 잔여 예산이나 미집행의 불용 예산은 삭감하고 부족 예산은 증액 편성.

일반적인 경상적 수입과 지출 조정, 수익회계에서 일반회계로 진출한 금액의 80%이상을 학교

운영경비 부담, 사학연금 법정부담금(퇴직수당 포함) 대학전출 등의 법인채무성 최종 반영.

각 회계별 증감 편성 세부내역으로는,

수익회계에서 당해 자금수입은 당초 예산 대비 예금이자는 감액, 배당금 수입은 증액으로 각각 편성하고, 당해 자금지출은 당초 예산 대비 직원퇴직금은 감액 후 과목존치, 홍보비는 증액, 일반용역비, 일반회계전출금, 건설중인자산, 임대보증금 환급은 감액으로 각각 편성.

최종 수익회계 예산총액 11,496,211천원으로 편성하여 당초 예산 대비 증액하였음.

일반회계에서 당해 자금수입은 수익사업전입금은 감액, 예금이자 증액 편성하고, 당해 자금지출은 당초 예산 대비 세금과공과, 법정부담금전출금은 감액, 경상비전출금은 감액 후 과목존치로 각각 편성.

최종 일반회계 예산총액 5,472,291천원으로 편성하여 당초 예산 대비 감액 편성하였음.

의장이 참석이사들에게 심의를 요청.

참석이사 및 감사가 말하길,

대학운영경비 부담에 맞춘 예산 편성이라며, 참석이사 전원이 「사학기관재무회계규칙에 관한 특례규칙」에 따라 적절하게 편성되었다며 2024학년도 법인회계 추가경정예산안을 원안대로 동의하다.

의장이 참석이사 전원 찬성하여 원안대로 의결되었음을 선언하다.

- 의 결 사 항 -

- 학교법인 성심학원 2024회계연도 수익회계 추가경정예산 자금 수입·지출 총액을 11,496,211천원으로, 일반회계 추가경정예산 자금 수입·지출 총액을 5,472,291천원으로 각각 편성하다.

(8) 학교법인 2025회계연도 법인회계 본예산(안) 심의

의장이 본 안건을 삼정하고 설명을 요청.

법인팀장이 배부 자료를 토대로 법인회계 2025회계연도 본예산안을 설명하길,

2025회계연도 본예산 주요 편성 고려사항으로는,

명륜등부지 개발을 감안하여 개발 자금 확보를 위해 수익사업전입금과 법정부담금전출금을 전기 예산보다 감액 후 과목존치로 각각 편성.

이 본예산 편성 이후 회기 중 발생하는 예산은 추가경정예산으로 증감 편성.

각 회계별로 증감 편성 세부내역으로는
수익회계에서 당해 자금수입은 전기 예산 대비 수익용예금인출을 감액 후 과목존치로 편성
하고 당해 자금지출은 전기 예산 대비 일반회계전출금은 감액 후 과목존치, 건설중인자산은
증액으로 각각 편성.

최종 수익회계 2025회계연도 본예산 수지총액 11,196,211천원으로 편성하여 전기 예산 대
비 감액 편성하였음.

일반회계에서 당해 자금수입은 전기 예산 대비 수익사업전입금은 감액 후 과목존치 편성하
고, 당해 자금지출은 전기예산 대비 법정부담금전출금은 감액 후 과목존치로 편성.

최종 일반회계 2025회계연도 본예산 수지총액 4,022,293천원으로 편성하여 전기 예산 대비
감액 편성하였음.

의장이 참석이사들에게 심의를 요청.

참석이사 및 감사가 말하길,

수익창출을 위한 법인 수익용 건물 신축 자금 확보를 고려한 예산 편성이라며,

참석이사 전원이 「사학기관재무회계규칙에 관한 특례규칙」에 따라 적절하게 편성되었다며,
2025회계연도 법인회계 본예산안을 원안대로 동의하다.

의장이 참석이사 전원 찬성하여 원안대로 의결되었음을 선언하다.

- 의 결 사 항 -

- 학교법인 성심학원 2025회계연도 수익회계 본예산 자금 수입·지출 총액을 11,196,211천원으로,
일반회계 본예산 자금 수입·지출 총액을 4,022,293천원으로 각각 편성하다.

(9) 학교법인 수익용 건물 신축 계획 심의

의장이 본 안건을 상정하고 설명을 요청.

배부 자료를 토대로 법인부장이 학교법인 수익용 건물 신축 계획을 설명하길,

대상지는 서울시 종로구 명륜1가 28번지, 28-2번지(서울명륜동부지 2개 필지)로, 토지(28번지
782.8㎡, 28-2번지 905.8㎡)과 건물(28번지 251.23.㎡, 28-2번지 122.68㎡)이 있음.

개발 추진 배경은 관할청 감사 처분(수익창출 방안 마련 요구) 및 대상 건물의 노후화(기와 흠
지붕이 내려앉은 상태, 공부상 사용승인일이 확인되지 않는 최소 내구연한 30년 이상 경과)에
따라 현 상태로는 사용이 불가능한 것으로 판명되어 이에 수익 창출을 위해 기존 건물 철거 후
신축하는 것으로 개발 계획 추진.

대상지 개발(신축)을 목표로 2023년 5월부터 건축설계에 착수하여 현재 종로구청으로부터 건
축허가를 받은 상태이나, 서울명륜동부지에 대한 착공에 이르기까지 제한 요인(지구단위계획
지정, 상대보호구역, 대공방어협조구역, 고도제한, 이격거리 제한, 한옥 심의, 지질조사, 개발
행위 허가, 개발부담금 부과 대상, 유물 발굴 시 공사 중단 등)으로 인해 개발의 지체가 발생
할 가능성이 있으므로, 보다 신중하게 접근하여 충분히 검토할 필요성이 대두되며 건물 용도에
맞는 수익 창출 방법 강구 및 최적의 설계 결과물 도출을 위한 보완과 수정이 요구됨.

아울러서, 개발(신축) 계획에 따른 소요 자금 마련이 중요.

향후 진행 계획으로는 설계 변경(변경 신청을 위한 면허세, 도시철도채권, 이행보증보험가입
진행 예정), 당초 건물 철거(28번지 251.23.㎡, 28-2번지 122.68㎡) 및 공부 대장 정리, 신축
공사 착공, 신축 건물 준공 진행.

의장이 참석이사들에게 심의를 요청.

참석이사들 말하길,

감사 처분 사항 이행을 위해서라도 수익 창출 노력이 요구되고, 여러 요인으로 인해 결과물 도
출 과정과 자금 마련이 쉽지는 않겠지만 다소 시간이 지체되더라도 충분히 시간을 들여 검토
하길 바라고, 이 부지 개발을 통해 우리 법인의 수익 창출에 기여될 수 있기를 기대한다며, 참
석이사 전원이 서울명륜동부지 신축 계획, 건축허가에 따른 공사이행보증 발행, 기존 건물 철
거 등의 향후 진행 절차에 대해 찬성하다.

의장이 참석이사 전원 찬성 동의하여 원안대로 의결되었음을 선언하다.

6. 폐회 선언

의장은 본 회의의 안건 심의를 마치고 폐회를 선언하다.

이사회 회의록의 간(간)서명 또는 간(간)인은 출석임원 중 3인(노찬용, 신동성, 장상진)을
호선하여 대표로 서명하다.

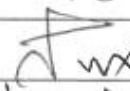
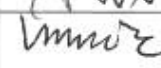


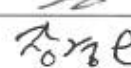
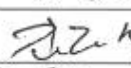
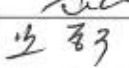
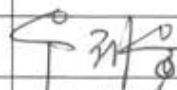
위의 사실을 확인함.

2025. 2. 18.

(의장)이	사	장	노	찬	용	노용
이	사	권	종	대		김
이	사	백	승	원		5
이	사	부	구	현		1
이	사	신	동	성(은		7
이	사	장	상	진	교	21
감	사	이	등	계	(회	11

4-20 1-2-3-

< 3 0

회의명	대학평의위원회					
일 시	2025.02.13.(목) 10:30 ~					
장 소	해운대캠퍼스 D동 1층 대회의실					
의 안	· 대학원학칙 개정(안) 심의 · 대학발전계획(안) 심의 · 2024회계연도 추가경정예산(안) 및 2025회계연도 본예산(안) 편성 자문 · 2025학년도 교양 및 전공 교육과정 자문					
회의내용 요 지	· 대학 학칙 개정(안) 심의 - 제17조제3항 수업연한의 단축 · 대학발전계획(안) - 교육·연구, 학생지원·취업, 산학협력, 글로벌, 평생교육, 행·재정 발전전략 · 2024회계연도 추가경정예산(안) 및 2025회계연도 본예산(안) 편성 자문 · 2025학년도 교육과정편성 자문 - 교양 교육과정 개편 - 전공 교육과정 개편					
의결사항	· 상정된 안건에 대해 원안대로 심의 및 자문 완료함					
이건사항	· 없음					
참석현황	의 원 수	11명	참 석 자 서 명	직 위	성 명	서 명
	참 석	9명		의 장	박재성	
				부의장	배경찬	
미 참 석	2명	의 원		소길자		
		의 원		임상국		
미참석 의원	김소영, 함승균			의 원	장경오	
				의 원	김대성	
배석자	대학원교학팀장 장성희 전략기획실장 박현경 전략기획팀장 김혜진 기획예산팀장 신옥호 기획예산팀 (이채령, 오지선) 학사관리팀장 신현주			의 원	민종규	
				의 원	김소영	
				의 원	함승균	
				의 원	우제웅	
간 사	감사실 배진우				의 원	김흥석

대학평의원회 회의록(제140차, 2025.02.13.)

● 회의 내용

가. 개회선언

[의장] 평의원 재적인원 11인 중 과반수 이상인 9인의 참석으로 회의가 성원이 되었기에 개회를 선언함

나. 경과보고

· 지난 회의록을 낭독하고, 평의원 전원의 이의 없음을 접수함. 이후 안건을 설명함

다. 안건심의

○ 안건 1 : 대학 규정 개정(안) 심의

구분	규정명칭	개정 사유 및 주요 내용
개정	대학원학칙	(사유) ① 「고등교육법시행령」 제26조(수업연한의 단축)에 따른 「대학원학칙」 제17조 개정 ② 대학원 학사제도 유연화를 위한 수업연한 단축 제도 확대 (내용) ‘제17조(수업연한 및 단축)’ 의 제3항 내용을 ‘제1항에도 불구하고 「고등교육법시행령」 제26조에 따라 수업연한을 단축할 수 있다.’ 로 변경

[의장] 참석 평의원에게 안건을 설명하고, 안건 순서대로 배석자에게 관련 규정 설명을 요구함

· 이후 배석한 대학원교학팀장은 학칙 개정 사유와 함께 내용을 설명함

[의장] 대학원학칙 개정안에 대해 의견을 개진하여 주시기 바람

[평의원 전원] 의견 없음

[의장] 의견이 없으므로 대학원학칙 개정안에 대해 원안대로 심의를 완료함

○ 안건 2 : 대학발전계획(안) 보고 및 심의

구분	주요 내용
대학발전계획(안) 보고 및 심의	(목적) 급변하는 교육환경에 대응하고 지역과의 상생을 강화하기 위한 대학의 중장기 운영 방향을 재정립하고, 이를 반영한 대학 발전계획을 수립하고자 함 (내용) 교육·연구, 학생지원·취업, 산학협력, 글로벌, 평생교육, 행·재정 발전전략을 포함한 대학발전계획(안) 보고

[의장] 대학발전계획(안)에 대해 기획처 전략기획팀의 설명을 요구함

- 기획처 전략기획실장은 ‘대학발전계획(안)’에 대해 다음과 같이 설명 함.
- 주요골자: 발전계획 수립 주요경과, 발전계획 수립과정, SWOT분석, SWOT분석 결과 발전전략 방향,

비전 설정, 특성화 방향 수립, 비전 및 목표, 전략 체계, 재정계획, 성과관리체계 및 핵심성과관리 지표 등

[의장] 대학발전계획(안)에 대한 의견을 개진하여 주시기 바랍니다

[평의원] RISE사업 등 재정지원 사업에 맞춰서 대학발전계획(안) 수립된 것인지 여부에 대한 설명을 요구함

· 이후 기획처 전략기획실장은 대학발전계획(안)이 RISE사업 등 재정지원 사업을 반영하여 계획된 것이라고 답변함

[평의원] 대학발전계획(안)에 RISE사업의 핵심인 ‘지역에 대한 혁신과 그에 대한 대학의 역할’과 관련하여 어떤 구체적인 내용이 있는지에 대한 설명을 요구함

· 이후 기획처 전략기획실장은 부산광역시와 경상남도에서 지역 산업의 전략적 특화 분야를 지정하고 그에 따른 신산업 등을 개발하고 있으므로, 우리 대학이 지역 산업의 전략적 특화 분야와 관련된 교육과정을 구성하여 인재를 양성함으로써 지역산업의 인력난을 해소하는 것을 통해 지역사회에 공헌하는 것을 주제로 한 내용이 있음을 설명하고 평의원의 의견을 반영하여 대학발전계획(안)을 수립할 것임을 답변함

[평의원] 교육과정 중 나노디그리 교육과정의 경우 학생을 중심으로 두는 수요자 중심의 교육과정인데, 이러한 나노디그리 교육과정을 산학연계하게 된다면 공급자 중심의 교육과정으로 전환되어야 하는 필요성이 생김에 따라 나노디그리 교육과정 정체성에 대한 의문이 생기므로 이러한 부분에 대한 설명을 요구함

· 이후 기획처 전략기획실장은 학생들의 대학에 대한 소요는 취업이고 지역사회의 대학에 대한 소요는 지역사회에서 요구하는 인재의 양성이므로, 교육의 내용이나 질적인 부분에 있어서는 학생들의 교육에 대한 만족도를 제고시키고 교육의 틀은 지역의 요구에 맞춤으로서 지역사회에서 요구하는 인재를 양성하여 학생들의 취업을 달성할 수 있는 교육과정이 필요하며, 이에 따라 학사관리의 유연성을 가진 나노디그리 교육과정을 통해 공급자의 소요도 만족시킬 수 있는 수요자중심의 교육과정의 형성을 하고자 함을 설명하여 답변함

[의장] 추가 의견 있으시면 개진하여 주시기 바랍니다

[평의원 전원] 의견 없음

[의장] 의견이 없으므로 대학발전계획(안)에 대한 심의를 완료함

○ 안건 3 : 2024회계연도 추가경정예산(안) 및 2025회계연도 본예산(안) 편성 자문

1. 2024회계연도 교비회계 추가경정예산(안)

(단위: 천원)

구분	등록금회계			비등록금회계			교비통합회계		
세입 세출 총계	추가경정 예산	본예산	증감	추가경정 예산	본예산	증감	추가경정예 산	본예산	증감
	36,065,520	35,527,381	538,139	40,585,613	44,381,010	-3,795,397	76,651,133	79,908,391	-3,257,258

2. 2025회계연도 교비회계 본예산(안)

(단위: 천원)

구분	등록금회계			비등록금회계			교비통합회계		
세입 세출 총계	본예산	전년 추경예산	증감	본예산	전년 추경예산	증감	본예산	전년 추경예산	증감
	34,004,900	36,065,520	-2,060,620	32,013,090	40,585,613	-8,572,523	66,017,990	76,651,133	-10,633,143

[의장] 2024회계연도 추가경정예산(안) 및 2025회계연도 본예산(안)에 대하여 설명 및 질의에 답변을 요구함

· 이후 배석한 기획처 기획예산팀장 및 팀원은 각각 2024회계연도 추가경정예산(안) 및 2025회계연도 본예산(안)에 대한 주요 내용을 설명하고, 이후 평의원들의 질의에 대해 상세 설명을 전개함

[의장] 예산안에 대한 의견을 개진하여 주시기 바람

[의장 및 평의원] 긴축 재정을 시행하더라도 셔틀버스 운영 등 학생들의 복지와 관련되는 부분은 반영하여 긴축 재정을 시행하여 학생들의 교육환경을 보장하는 것이 필요하다는 의견을 제시함

· 이후 배석한 기획예산팀장 및 팀원은 현재 대학의 입학정원과 모집률이 줄고 있어 재정책보의 어려움이 있는 점이 있으나, 추후 수입 상황에 따라서 의견을 반영하여 편성하겠다고 답변함

[의장] 추가 의견 있으시면 개진하여 주시기 바람

[평의원 전원] 의견 없음

[의장] 추가 의견이 없으므로 2024회계연도 추가경정예산(안) 및 2025회계연도 본예산(안)에 대하여 원안대로 자문 완료함

○ 안건 4 : 2025학년도 교양 및 전공 교육과정 자문

2025학년도 교양 및 전공 주요 개편 사항

1 교양 교육과정 주요개편 사항

가. 교양 교육과정 특성화 개요

구 분	세 부 내 용
소개	<ul style="list-style-type: none"> 성심교양대학은 핵심역량 기반 교양 교육을 통해 WISE 인재를 양성하여 건학이념을 구현하고자 함
교육목표	<ul style="list-style-type: none"> 성심교양대학은 건학이념 구현을 위한 WISE 인재를 양성하고자 하며, 교육 목표는 아래와 같음 <ul style="list-style-type: none"> WISE 인재양성을 위한 성심교양 기초교육 유연화 미래 사회를 선도할 참된 인성과 학문 소양 교육

나. 2025학년도 교양 교육과정 편성 방향

구 분	세 부 내 용
핵심역량 기반 교육과정 개편	<ul style="list-style-type: none"> 핵심역량(하위역량 및 구성요소 등)을 기반으로 한 교양 교육과정 소폭 개편
나노디그리 교육과정 편성	<ul style="list-style-type: none"> 실무융합 나노디그리 <ul style="list-style-type: none"> 교양 ESG 전문가 과정 교양 IT 활용능력 과정 지역특화 나노디그리 <ul style="list-style-type: none"> 글로벌 창업 인재양성 과정
ESG교과목	<ul style="list-style-type: none"> 지속가능한 발전 세계시민과ESG 사회봉사

다. 2025학년도 교양 교육과정 개편 목적

- 우리 대학 건학이념과 인재상, 핵심역량에 부합하는 교양 교과목 체계 정비
- 새로운 사회 수요에 부합하는 체계로의 전환을 위한 교양 교육과정 편성
- 성인학습자 및 외국인 유학생을 위한 교양 교과목 개편

라. 2025학년도 교양 교육과정 개편내용

구분	기존	변경	근거 및 사유
교양 교과목 명칭 변경	<ol style="list-style-type: none"> 1. 현대인의정신건강 2. 기업가정신탐구 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 현대인의마음건강 2. 창업과기업가정신 	<ul style="list-style-type: none"> · 시대적 흐름에 맞는 교과목 명칭 변경
신규 교양 교과목 공모	-	<ol style="list-style-type: none"> 1. 음악과과학의만남 2. 생명과학 3. 고사성어로이해하는 중국문화 4. 인간과언어의이해 5. 중년에읽는논어 이야기 6. 미디어속의법문화 7. 한의학이야기 8. 한국지역문화이해 	<ul style="list-style-type: none"> · 신규 교과목 개발을 위한 교과목 공모 결과 반영 · 4차 산업혁명 시대의 도래와 과학적 사고의 사회적 가치 증대를 기반으로 한 과학과기술 영역 교과목 개발 · 성인학습자의 학습 요구를 충족시킬 수 있는 성인친화적 교양 교육 체계 개편 · 외국인 유학생의 증가에 따른 교양 교과목 개편
교양 교과목 폐지	<ol style="list-style-type: none"> 1. 세계의문화코드이해 2. 셰익스피어야놀자 3. 기초인문독서 4. 클래식음악의세계 	<ul style="list-style-type: none"> · 기존 4개 교과목 폐지 	<ul style="list-style-type: none"> · 영산대학교 교양교육과정 편성 및 운영지침 제7조(교과목 폐지)에 따른 교과목 폐지
학점 변경	<ul style="list-style-type: none"> · 사회봉사: 1학점 	<ul style="list-style-type: none"> · 사회봉사: 2학점 	<ul style="list-style-type: none"> · 소양 교육 및 사회 봉사에 대한

구분	기존	변경	근거 및 사유
			사회적 가치가 높아짐에 따른 학점 변경
이론/실습 학점 변경	· 인공지능의이해: 2학점(이론 2학점)	· 인공지능의이해: 2학점(이론 1학점, 실습 1학점)	· 교과목 교수자 변경 및 수업 운영 방법 변경에 따른 이론/실습 학점 변경
외국인 유학생을 위한 교양 교과목 개편	· 한국사회의이해, 시사한국어: 중급 분류 · 교과목 별 필요에 따른 1, 2학기 개설	· 한국사회의이해, 시사한국어: 고급 분류 · 전 과목 1, 2학기 개설	· 외국인 유학생의 수준과 교과목의 특성을 반영한 수준 분류 수정 · 외국인 유학생의 수강신청 유연화를 위한 학기 변경

마. 학문영역 및 핵심 역량별 교과목 수

구분	학문영역	교과목 수	비고
기초교양	교양필수	5	
균형교양	문화와예술	12	
	인간과역사	20	
	사회와공동체	24	
	과학과기술	17	
소양교양	외국어	13	
	자기개발	15	
	정서적·신체적체험	11	
성인학습자를 위한 교양		19	
외국인 유학생을 위한 교양		14	
합계		150	

바. 핵심역량 별 교과목 수

핵심역량	교과목 수	비고
지혜로움	35	
공감	52	
자기주도	31	
융합실무	32	
합계	150	

2

전공교육과정 주요 개편 사항

가. 개편 지침

- 개편주기 : 3년 주기 ‘전면개편’, 1년 주기 ‘부분개편’
- 2024 ‘전면개편’을 실시한 학과는 ‘부분개편’

－ 2025 모집단위 및 모집인원 변경으로 ‘전면개편’함

전면 개편	<ul style="list-style-type: none"> 전면개편은 모든 단계를 거쳐서 전공능력을 새롭게 정의하고 이에 따라 교육과정을 개편하는 것을 말함 (3년 주기로 전면 개편하는 것을 원칙으로 하나) 신설학과 또는 명칭 변경 등으로 전공의 성격이 변경된 경우 전면 개편 실시
부분 개편	<ul style="list-style-type: none"> 소폭 개편은 (3단계) ‘수요자 요구분석’, (5단계) ‘전공능력 확정’을 그대로 유지하고 대내외 여건의 변화, 교육과정 만족도, 전공능력 진단결과 등을 고려하여 교육과정 매트릭스를 개선함 2023년, 2024년 수요자 요구조사 자료를 그대로 사용하고, 전공능력 확정 절차도 유지 가능 단, 2023년, 2024년에 실시하지 않은 조사가 있으면, 새로이 실시하여 반영하여야 함(신설 학과 또는 명칭 변경 학과 중 편제 미완성 또는 졸업생 미배출로 인해 2023년, 2024년 요구조사를 모두 실시하지 못한 학과 등)

- 전공 88학점(멘토링교과목 4학점, AI/SW교과목 6학점 포함) 범위내에서 개설(대학특성화교과 산학실무과정 미포함)
 - － 제외 대상 : 보건의료대학(간호학과, 물리치료학과, 치위생학과), 미래융합대학(부동산학과, 사회복지학과, 헬스케어학과, 아동·가족상담학과, 미용건강관리학과, 웰빙조리창업학과, 실버재활학과, 인문문화융합학과, 노인복지전공학과), 성인학습자 및 재직자 정원의 전담학과((시니어모델학과, 법학과, 드론공간정보공학과, 융합전공학부, 동양상담복지학부<풍수지리전공, 명리전공>)

○ 소단위(나노디그리)교육과정 교육과정 편성에 반영

－ WISE 나노디그리 구성(운영) 기본 원칙

- 대상 : 융합전공을 포함한 2025학년도 모집단위 기준
- 학과(전공) 단위의 WISE나노디그리 이수 학점 : 최소 6학점~12학점
- 나노디그리별 교과목 수는 6과목 이내로 편성
- 학과(전공)별 전공 편성학점 총량 84학점 이내에서 나노디그리 교육과정 설계 필수
- 학과(전공)내 나노디그리(과정) 편성은 AI((구)SW융합과정) 융합과정(교과목 또는 나노디그리과정을 포함하여 3개 과정 이상 구성
- 학과(전공) 교육과정 전공학점 총량 84학점 중 20% 내외 신규교과목 포함을 권장하며, 나노디그리별 과목 구성 또한 신규교과목을 반드시 포함하여 편성

－ WISE 마이크로디그리 구성(안)

- 대상 : 2024학년도 모집 6개 단과대학 및 독립학부(융합전공학부, 글로벌학부)
- 환경 분석 및 요구분석을 기반으로 단과대학 학장 중심으로 학과 간, 대학 간 또는 다학문적 융합 마이크로디그리 교육과정을 3개 이상 구성 단, 독립학부(융합전공학부, 글로벌학부)는 학부장을 중심으로 2개 이상 구성
- WISE 마이크로디그리별 이수 학점 : 최소 12학점 ~ 18학점, 주관 학과(전공), 책임교수 지정 필수
- WISE 마이크로디그리별 교과목 수는 6과목 이내로 편성
- WISE 마이크로디그리 교육과정 설계의 경우 학과(전공)별 전공학점 총량 84학점을 초과하여 신규 교과목을 구성할 수 있음

－ 단과대학 전공탐색 융합모듈 구성(안)

- 대상 : 2024학년도 모집 6개 단과대학 및 독립학부(융합전공학부, 글로벌학부)
- 단과대학 학장 및 독립학부 학부장 중심으로 신입생의 전공탐색 및 진로설계 지원에 초점을 맞춘 전공탐색 모듈 3개 이상 구성 단, 독립학부(융합전공학부, 글로벌학부)는 2개 이상 구성
- 전공탐색 융합모듈은 학과(전공)별 전공학점 총량 84학점에서 제외함.
- 전공탐색 융합모듈 최소단위는 15시간이며, 모듈별 책임교수 지정 필수
단, 사이버 강의로 제작할 경우 25분 이상의 콘텐츠와 학습활동으로 구성 가능함

- 캡스톤디자인(종합설계) 교과목을 정의에 부합하도록 개편
- 학과(전공)당 2과목 이상 편성되어 있는 캡스톤디자인 교과목을 재검토하여 인재양성유형 또는 전공능력을 기준으로 2025학년도 전공교육과정 내 캡스톤디자인 교과목명을 4년 동안의 전공능력을 종합적으로 발현할 수 있는 교과목명으로 개편
- 캡스톤 교과목 명 중 한학문의 세부 교과목명(캡스톤디자인)으로 표기 불가
- AI/SW융합교육과정 개편
 - 학과(전공)에서 필요한 AI·SW 역량과 사고를 확산하고 행동하는 인재양성을 위해 AI·SW분야 기본역량강화, AI기반 융합교육실현, AI융합을 통한 현장실무교육관련 교과 편성
 - 2과목 이상 편성
 - SW융합과정 교과목 전공교육교과 40학점 이수에 포함
- ESG교과목 개편
 - 환경(Environmental), 사회(Social), 지배구조(Governance)의 약자로 기업경영의 지속 가능성을 달성하기 위한 비재무적 핵심요소임. 모든 분야의 기업은 환경을 생각하고 사회적 문제해결에 동참, 도덕성·신뢰성·투명성을 갖춘 경영을 실천함으로써 장기적 가치를 창출해야 함을 의미함. 표면적 ESG 개념이 아닌 실천 중심 교육을 할 수 있는 전공영역의 정규 교과목 편성
- 지역혁신 특화 교수법 적용 교과목 편성
 - 지역혁신 특화 교수법이란 부산·경남 RISE 사업과 연계하여 지역사회/산업 특성을 이해하고 지역 문제에 능동적으로 참여하는 역량을 향상시키는 수업방법
 - 지역혁신 특화 교수법 적용 교과목은 지산학연계 수업(산업체/지역 ESG 연계 PBL, 현장중심 하이브리드·지역특화 교과목, 지역연계 및 글로벌캡스톤디자인, 캠퍼스 밖 산업현장수업(extention class, AI+X 매치업, Co-Op 교수법 적용), 지산학연계 창의융합수업(창의융합리빙랩)등으로 정의함
- 모집단위가 학부인 경우 학부 내 공통 기초과목 9학점 내지 편성 (신입생의 1학년 1학기 수강신청용)

나. 개편 주요 내용

- 전공 100학점(멘토링교과목 4학점, AI/SW교과목 6학점 포함) 범위내에서 개설 => 전공 88학점(멘토링교과목 4학점, AI/SW교과목 6학점 포함) 범위내에서 편성 변경
- 성인학습자 멘토링교과목 편성
 - 성인학습자대학생활설계(1학년), 전공능력및실무기초역량개발(2학년), 취창업준비와사회진출(3학년) 1학점, 총 3학점 1학기만 편성[미래융합대학(부동산학과, 사회복지학과, 헬스케어학과, 아동·가족상담학과, 미용건강관리학과, 웰빙조리창업학과, 실버재활학과, 인문문화융합학과, 노인복지상담학과)]
 - 성인학습자대학생활설계(1학년) 총 1학점 1학기만 편성[성인학습자및재직자정원의 전담학과(시니어모델학과, 법학과, 드론공간정보공학과, 융합전공학부, 동양상담복지학부<풍수지리전공, 명리전공>]

- 캡스톤디자인(종합설계) 교과목 편성
 - 학과(전공)당 3과목 이상(1과목 전필) => 학과(전공)당 2과목 이상(전필 없음) 변경
- AI/SW융합교육과정 편성
 - 학과(전공)당 4과목 12학점(2과목 전필) => 2과목 6학점 이상(전필 없음) 변경
- WISE 나노디그리 편성
 - 학과(전공)당 3개 과정 이상,
 - 성인학습자및재직자정원의 전담학과 2개 과정 이상
 - 학과(전공) 단위의 WISE나노디그리 이수 학점 : 최소 6학점~12학점
 - 나노디그리별 교과목 수는 6과목 이내로 편성
 - 학과(전공)별 전공 편성학점 총량 84학점 이내에서 나노디그리 교육과정 설계 필수
 - 학과(전공)내 나노디그리(과정) 편성은 AI((구)SW융합과정) 융합과정(교과목 또는 나노디그리과정)을 포함하여 3개 과정 이상 구성

다. 신설학과 교육과정 개발

단과대학	학과(전공)	비고
관광문화예술대학	연기공연미디어학부(K-POP전공)	외국인유학생 정원의 전담학과
	시니어모델학과	성인학습자 및 재직자정원의 전담학과
웰니스보건대학	컴퓨터공학과	외국인유학생 정원의 전담학과
	동양상담학부(풍수전공)	성인학습자 및 재직자정원의 전담학과
	융합전공학부(스포츠복지전공 / 한국어교육전공 / 휴먼웰빙라이프전공)	성인학습자 및 재직자정원의 전담학과
창의융합전공	구강위생보건전공	외국인유학생을위한 융합전공
총 8개 학과(전공)[2개 학과 / 6개 전공] 신설		

라. 2025학년도 전공 교육과정편성 현황

전면/부분 개편	단과대학	학과(전공)	비고
전면개편	관광문화예술대학	호텔관광학과 / 항공관광학과 / 관광컨벤션학과 / 미용예술학과 / 웹툰학과 / 게임VR학과 / 만화애니메이션학과 / AI그래픽콘텐츠학과 / 시니어모델학과	9개 학과
		조리예술학부(K-Food조리전공, 동양조리전공, 서양조리전공, Bakery&Beverage전공) / 디자인학부(패션디자인전공, 실내환경디자인전공) / 연기공연미디어학부(연기공연예술전공, 방송사진미디어전공, K-POP전공)	9개 전공
	웰니스보건대학	치위생학 / 레저스포츠관광학과 / 태권도학과 / 동양무예학과 / 경찰행정학과 / 물류경영학과 / 기계·자동차공학과 / 전기전자공학과 / 컴퓨터공학과	9개 학과
		글로벌학부(비즈니스법전공) / 동양상담복지학부(풍수지리전공, 명리전공) / 융합전공학부(사회복지정보전공, 도시농업치유복지전	11개 전공

		공, 도시부동산전공, 반려동물복지전공, 산업안전방재융합전공, 스포츠복지전공, 한국어교육전공, 휴먼웰빙라이프전공)	
	미래융합대학	미용건강관리학과 / 웰빙조리창업학과 / 인문문화융합학과 /노인복지상담학과	4개 학과
	성심교양대학	자기설계전공학부	1개 학부
	창의융합전공	범죄과학융합전공 / 구강위생보건전공	2개 전공
	총 45개 학과(전공) [22개 학과/ 1개 학부 / 22개 전공]		
부분개편	웰니스보건대학	간호학과	1개 학과
		융합전공학부(글로벌문화복지전공)	1개 전공
	미래융합대학	부동산학과 / 사회복지학과 / 헬스케어학과 / 아동가족상담학과 /실버재활학과	5개 학과
	창의융합전공 외	IPP일학습병행제	1개 전공 외
	총 10개 학과(전공) [6개 학과, 1개 전공, IPP일학습병행제]		

마. 2025학년도 소단위전공 교육과정 편성 현황

단과대학/구분	WISE 나노디그리 개발 과정 수	비고
관광문화예술대학	40	
웰니스보건대학	37	
미래융합대학	19	
창의융합전공	2	
경남RISE 특성화방향	12	
총 개발 과정 수	110	

3 산학일체형 전공교육과정 고도화

1. 산학일체형 전공교육과정 고도화(주기적 교육과정 개설 강화)

- 학과(전공) 교육과정위원회, 단과대학교육과정위원회에 산업체위원 1인 이상을 필수 위촉하여 운영할 것을 의무화함으로써 전공교육과정 편성 및 운영에 산업체 의견 반영을 강화하여, 현장실무능력 및 급변하는 사회요구에 부합하는 교육과정을 편성할 수 있도록 함.
- 산학일체형 전공교육 활성화를 위하여 6개 단과대학교육과정위원회, 51개 학과(전공) 교육과정위원회를 운영하고 산업체위원에 2차례 컨설팅 자문을 통하여 실질적으로 교육과정 개편 및 편성에 산업체 의견 반영을 의무화 함.
- 학과(전공) 교육과정위원회 산업체위원의 역할
 - － 차년도 학과(전공) 교육과정 개발 및 개편을 위하여 전공능력 모델링을 위한 전공능력 후보군, 전공능력 하위능력 및 구성요소 타당도 검증
 - － 전공능력, 하위능력, 구성요소 의견제시
 - － 산업 수요 현황 공유 및 지역전략특성화 전략에 부합하는 교과/비교과 개설 방안 제시
- 단과대학 교육과정위원회 산업체위원의 역할
 - － 학과(전공) 교육과정위원회 운영 결과 수립된 학과별 인재양성보고서에 대하여 학과

- 발전 방향, 대내외 여건분석결과, 전공능력, 교과/비교과 교육과정 등 대한 컨설팅
- 전공역량 추가 도출, 교육과정 개설 검토
 - 분야별 교육 방향에 대한 산업체 의견 제시

2. 교육과정 개발 및 개편 진행

일정	상세내용
8월 21일 ~ 8월 27일	<ul style="list-style-type: none"> • 학과(전공) 교육과정 개발 개편 설명회 개최 <ul style="list-style-type: none"> - 나노디그리 등 소단위전공 확대에 따른 전면 개편 필요 - 학과(전공) 교육과정 개발 절차, 방법 및 인재양성보고서 작성법 안내
9월 5일 ~ 9월 27일	<ul style="list-style-type: none"> • 단과대학 교육과정위원회 산업체위원 컨설팅(2회) <ul style="list-style-type: none"> - 컨설팅 결과 산학일체형전공 교육과정 개발/개편에 반영
9월 11일 ~ 9월 23일	<ul style="list-style-type: none"> • 학과(전공) 교육과정위원회 산업체위원 컨설팅(2회) <ul style="list-style-type: none"> - 컨설팅 결과 산학일체형전공 교육과정 개발/개편에 반영
10월 31일	<ul style="list-style-type: none"> • 인재양성보고서 제출
10월 31일 ~ 11월 12일	<ul style="list-style-type: none"> • 산학일체형전공교육지원센터 운영위원회 사전 심의 후 수정 보완 요청
~ 11월 20일	<ul style="list-style-type: none"> • 인재양성보고서 최종본 제출
11월 22일 ~ 12월 20일	<ul style="list-style-type: none"> • 전공교육과정 개발·개편 교육과정위원회 심의(4회)
2025년 1월 3일	<ul style="list-style-type: none"> • 교육과정위원회 심의 결과 반영 인재양성보고서 수정 제출
2025년 5월 ~ 8월	<ul style="list-style-type: none"> • 2025학년도 인재양성보고서 작성위한 학과별 컨설팅(예정)

[의장] 2025학년도 교양 및 전공 교육과정에 대해 교무처 학사관리팀의 설명을 요구함

· 이후 배석한 교무처 학사관리팀은 2025학년도 교양 및 전공 교육과정에 대한 주요 내용을 설명함

[의장] 2025학년도 교양 및 전공 교육과정에 대한 의견을 개진하여 주시기 바람

[평의원 전원] 의견 없음

[의장] 의견이 없으므로 2025학년도 교양 전공 교육과정에 대하여 원안대로 자문을 완료함

라. 폐회선언

· 이후 의장은 기타 안건 없음을 확인한 후 본 회의의 심의를 마치고 폐회를 선언함

● 참석자 서명

의장	02/20 박재성	평의원	02/20 민종규	평의원	02/20 김대성
----	--------------	-----	--------------	-----	--------------

● 작성자

담당

02/20
배진우

2025년 3차 등록금심의위원회 회의록

회의명	2025년 3차 등록금심의위원회	일시	2025.2.14.(금) 14:00~15:00	
		장소	해운대캠퍼스 D동 1층 소회의실	
안건	1. 2024 회계연도 추가경정예산(안) 심의 2. 2025 회계연도 본예산(안) 심의 3. 잉여금 처리 원칙(안) 심의			
참석자	위원 : 최화정(위원장), 권경휘, 신욱호, 전동현, 장태진, 김정오 간사 : 민종규, 불참위원 : 추지한	재적위원수	7	
		참석위원수	6	
내용				
<p>○ 위원장이 성원을 확인 후 개회를 선언하였으며, 기획처에 심의 안건에 대한 설명을 요청함.</p> <p>○ 기획예산팀에서 2024회계연도 교비회계 추가경정예산안(세입, 세출 총액 각각 76,651백만원)에 대하여 설명함.</p> <p>○ 위원장은 본 안건에 대한 다른 의견이 없음을 확인한 후, 2024회계연도 교비회계 추가경정예산안이 원안대로 가결되었음을 선포함</p> <p>○ 위원장이 2025 회계연도 본예산(안) 심의 안건에 대한 설명을 요청함.</p> <p>○ 기획예산팀에서 2025회계연도 교비회계 본예산안(세입, 세출 총액 각각 66,018 백만원)에 대하여 설명함.</p> <p>○ 위원장은 본 안건에 대한 다른 의견이 없음을 확인한 후, 2025회계연도 교비회계 본예산안이 원안대로 가결되었음을 선포함</p> <p>○ 위원장이 잉여금 처리 원칙(안) 심의 안건에 대한 설명을 요청함.</p> <p>○ 기획예산팀에서 잉여금 처리 원칙안(장학금 사용)에 대하여 설명함.</p> <p>○ 위원장은 본 안건에 대한 다른 의견이 없음을 확인한 후, 잉여금 처리 원칙안이 원안대로 가결되었음을 선포하며, 폐회를 선언함.</p>				

■ 결정 사항

- 2024 회계연도 추가경정예산(안) 심의 : 원안대로 가결함.
- 2025 회계연도 본예산(안) 심의 : 원안대로 가결함.
- 잉여금 처리 원칙(안) 심의 : 원안대로 가결함.

위 사실을 확인합니다.

신경희

15-영대신 10기 150100

1001

확인자	위원장: 최화정	권경희	위원: 전동현	전동현
	위원: 권경희	권경희	위원: 장태진	장태진
	위원: 신옥호	신옥호	위원: 추지한	(서명)
	위원: 김정오	김정오	위원:	(서명)
작성일자	2025.2.14.		작성자	민종규 (민종규)